

KOTEDŽŲ VIDAUS TVARKOS IR NAUDOJIMOSI TAISYKLĖS

Kotedžai „Pajūrio smilga“ (Parko g. 10B-6) ir „Šviesusis uostas“ (Parko g. 10B-5), Palanga
Nuomotojas: Sventoji Visit, UAB, į. k. 307297023, Savanorių pr. 1-86, LT-03116 Vilnius
sventojivisit.lt · el. p. sventojivisit@gmail.com · tel. +370 622 99211

Sveiki atvykę į Parko g. 10B! Džiaugiamės, kad poilsiui pasirinkote mūsų kotedžus pušyno pavėsyje, vos 400 m nuo jūros. Kotedžai įrengti visiškai naujai, su daug dėmesio detalėms — kad juos tokius pačius rastų ir kiti svečiai, prašome laikytis šių taisyklių. Jos parengtos tam, kad Jūsų poilsis būtų saugus, ramus ir malonus, o dauguma jų — tiesiog geros kaimynystės ir sveiko proto principai.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šios vidaus tvarkos ir naudojimosi taisyklės (toliau – Taisyklės) taikomos visiems asmenims, apsistojusiems ar besilankantiems kotedžuose „Pajūrio smilga“ ir „Šviesusis uostas“, Parko g. 10B, Palanga (toliau – Kotedžas), bei Kotedžo kieme ir terasoje (toliau – Teritorija).

1.2. Taisyklės yra neatskiriama trumpalaikės nuomos (apgyvendinimo paslaugų) sutarties tarp Sventoji Visit, UAB (toliau – Nuomotojas) ir rezervaciją atlikusio asmens (toliau – Svečias, atlikdamas rezervaciją, patvirtina, kad su Taisyklėmis susipažino, ir įsipareigoja jų laikytis pats bei užtikrinti, kad jų laikytųsi visi kartu su juo apsistoję ar jo pakviesti asmenys. Už kartu apsistojusių ir pakviestų asmenų veiksmus Svečias atsako kaip už savo.

1.3. Taisyklės skelbiamos interneto svetainėje sventojivisit.lt ir pateikiamos spausdintos kiekviename Kotedže. Svečias privalo su Taisyklėmis susipažinti svetainėje sventojivisit.lt iki atvykimo. Atskiras Svečio parašas nereikalaujamas: rezervacijos atlikimas, atvykimas į Kotedžą ir (ar) apsistojimas jame laikomi patvirtinimu, kad Svečias su Taisyklėmis susipažino ir su jomis sutinka (konkliudentiniai veiksmai). Nesusipažinimas su Taisyklėmis neatleidžia nuo pareigos jų laikytis.

2. ATVYKIMAS, IŠVYKIMAS IR REGISTRACIJA

2.1. Atvykimo laikas – nuo 16:00 val., išvykimo laikas – iki 11:00 val. Ankstesnis atvykimas ar vėlesnis išvykimas galimas tik iš anksto suderinus su Nuomotoju ir tik jei Kotedžas tą dieną laisvas (suderintas vėlyvas išvykimas iki 15:00 val. – 50 EUR, iki 18:00 val. – 80 EUR).

2.2. Registracijos metu Svečias Nuomotojo prašymu pateikia galiojantį asmens tapatybės dokumentą ir nurodo visų kartu apsistojančių asmenų skaičių bei vardus. Nuomotojas turi teisę nepriimti Svečio (negrąžindamas sumokėto avanso), jei Svečias nepateikia asmens dokumento, yra akivaizdžiai neblaivus ar apsvaigęs, arba faktinis atvykusių asmenų skaičius viršija rezervacijoje nurodytą ir leidžiamą asmenų skaičių.

2.3. Vienne Kotedže gali apsistoti ne daugiau kaip 10 asmenų, skaičiuojant visus asmenis nuo 4 metų amžiaus, iš jų – ne daugiau kaip 6 suaugusieji. Vaikai iki 4 metų apgyvendinami nemokamai ir į leidžiamą asmenų skaičių neįskaičiuojami; jiems, iš anksto (rezervacijos metu) paprašius, suteikiamas vaikiškas gultukas (lovelė). Asmenims nuo 4 metų taikoma suaugusiojo kaina. Kotedže lankytis ir nakvoti gali tik rezervacijoje nurodyti (registruoti) asmenys. Neregistruotų asmenų buvimas Kotedže ar Teritorijoje be išankstinio Nuomotojo sutikimo – draudžiamas; nustačius pažeidimą taikomas 50 EUR mokestis už kiekvieną neregistruotą asmenį už kiekvieną parą.

2.4. Išvykdamas Svečias palieka Kotedžą tvarkingą: išneša maisto atliekas ir šiukšles į konteinerius, sudeda naudotus indus į indaplovę ir ją įjungia, uždaro langus, išjungia elektros prietaisus, užrakina duris ir grąžina raktus sutartu būdu. Palikus Kotedžą itin užterštą (išsiliejusios medžiagos, vėmalai, neišneštos šiukšlės, stipriai suteptos tekstilės ir pan.), taikomas papildomas 50–150 EUR valymo mokestis pagal faktinę valymo apimtį.

2.5. Savavališkas vėlyvas išvykimas. Be išankstinio suderinimo neišvykus iki 11:00 val., taikomas 50 EUR mokestis už kiekvieną pradėtą valandą, o neatlaisvinus Kotedžo iki 15:00 val. – papildomai visos paros kaina ir visi dėl to Nuomotojo patirti nuostoliai (įskaitant kompensacijas ar grąžinimus tą dieną atvykstantiems svečiams), nes savavališkas užsibuvimas tiesiogiai trikdo kitų poilsiautojų atvykimą ir Kotedžo paruošimą.

3. RAMYBĖ IR VIEŠOJI TVARKA

3.1. Kotedžai yra ramioje gyvenamojoje aplinkoje, todėl nuo 22:00 iki 7:00 val. privaloma laikytis tylos: draudžiama triukšmauti, garsiai leisti muziką, šūkauti Teritorijoje ar kitaip trikdyti kaimynų ir kitų svečių ramybę.

Viešosios rimties trikdymas užtraukia administracinę atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą – pažeidimo atveju be atskiros įspėjimo gali būti kviečiama policija.

3.2. Kotedžuose ir Teritorijoje draudžiama organizuoti vakarėlius, šventes, bernvakarius / mergvakarius ar kitus renginius, kvieštis svečių grupes. Kotedžai skirti ramiam šeimų ir draugų poilsiui.

3.3. Svečiai privalo laikytis Palangos miesto savivaldybės tvarkymo ir švaros bei kitų viešosios tvarkos taisyklių tiek Teritorijoje, tiek už jos ribų (papildimyje, pušyne, gatvėje).

4. RŪKYMAS, GYVŪNAI, DRAUDŽIAMAI VEIKSMAI

4.1. Kotedžų viduje griežtai draudžiama rūkyti (įskaitant elektronines cigaretes, kaitinamojo tabako gaminius ir kaljanus). Nustačius rūkymo faktą ar pėdsakus (kvapą, pelenus, nuorūkas), taikoma 250 EUR bauda, dengianti gilaus valymo ir prastovos išlaidas. Rūkyti leidžiama tik lauke, Teritorijoje, naudojant peleninę; nuorūkas mesti ant žemės, į vazonus ar žaliuosius plotus draudžiama.

4.2. Apsistoti su gyvūnais galima tik pateikus Nuomotojui atskirą prašymą iki rezervacijos patvirtinimo ir gavus išankstinį rašytinį Nuomotojo sutikimą; sutikimo sąlygos aptariamos individualiai. Apsistojus su gyvūnu be sutikimo taikoma 100 EUR bauda ir atlyginamos visos gyvūno padarytos žalos bei papildomo valymo išlaidos. Gyvūnams draudžiama lipti ant lovų ir minkštų baldų; Teritorijoje gyvūnai vedžiojami tik su pavadėliu, jų ekskrementus Svečias surenka pats.

4.3. Kotedžuose ir Teritorijoje griežtai draudžiama: naudoti atviros ugnies šaltinius patalpose (žvakes, smilkalus, fakelus ir pan.); leisti fejerverkus, petardas ar kitą pirotechniką; laikyti ar naudoti degias, sprogias, nuodingas medžiagas; vartoti narkotines ar psichotropines medžiagas; vykdyti bet kokią komercinę veiklą (renginius, fotosesijas, filmavimus komerciniais tikslais) be rašytinio Nuomotojo sutikimo; krauti elektromobilius ar įkraunamas hibridines transporto priemones iš Kotedžo ar Teritorijos elektros lizdų be išankstinio rašytinio Nuomotojo sutikimo (pažeidus – 50 EUR mokestis ir faktinės elektros sąnaudos); džiiovinti drabužius ant šildymo prietaisų ir šviestuvų.

4.4. Draudžiama išnešti iš Kotedžo bet kokią jame esantį turtą (įskaitant rankšluosčius, patalynę, pledus, indus, elektroniką) ar naudoti vidaus tekstilę (patalynę, rankšluosčius, pagalves, užklotus) lauke, papildimyje ar prie kepsninės. Pažeidus šį punktą Svečias kompensuoja visą išnešto ar lauke naudoto (sugadinto) daikto vertę pagal Taisyklių priedą Nr. 1.

5. SVEČIŲ SAUGUMAS – ASMENINĖ SVEČIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Svečiai Kotedže ir Teritorijoje lankosi bei ilsisi savo rizika ir patys atsako už savo, kartu apsistojusių asmenų ir ypač nepilnamečių vaikų saugumą. Kotedžas yra dviejų aukštų privatus būstas su įprastais gyvenamajam būstui būdingais elementais (laiptais, karštu vandeniu, buitine technika, kaitlente, orkaite, elektros įranga, terasa, kepsnine), o ne prižiūrima viešoji erdvė – nuolatinės personalo priežiūros jame nėra.

5.2. Laiptai. Vidaus laiptai į antrą aukštą yra mediniai ir gali būti slidūs, ypač basomis, su kojineėmis ar šlapiomis kojomis. Laiptais lipkite atsargiai, laikydamiesi turėklo, neneškite daiktų, užstojančių matomumą. Nepilnamečiai vaikai laiptais gali naudotis tik prižiūrimi suaugusiųjų; vaikų apsauginiai varteliai neįrengti – tėvai (globėjai) patys įvertina riziką ir užtikrina vaikų priežiūrą.

5.3. Kepsninė (grilis). Kepsnine leidžiama naudotis tik lauke, tik suaugusiems, tik pagal paskirtį ir tik nuolat ją prižiūrint. Kepsninę draudžiama naudoti patalpose, ant terasos po stogeliu, arčiau kaip 2 m nuo pastato ar degių daiktų, taip pat esant stipriam vėjui. Uždegimui draudžiama naudoti benzina ar kitus tam neskirtus skysčius. Baigus kepti, žarijas būtina visiškai užgesinti; pelenus išpilti tik visiškai atvėsusius. Svečias visiškai atsako už saugų kepsninės naudojimą ir dėl netinkamo naudojimo kilusią žalą asmenims bei turtui.

5.4. Orkaitė, kaitlentė ir buitinė technika. Visa buitinė technika (orkaitė, indukcinė kaitlente, virduliu, skalbykle, lygintuvu ir kt.) naudokitės tik pagal paskirtį ir gamintojo instrukcijas (instrukcijos – Kotedže arba pateikiamos paprašius). Įjungtos orkaitės, kaitlentės, lygintuvo ar kito kaitinimo prietaiso draudžiama palikti be priežiūros ar pasiekiamus vaikams. Orkaitės ir kaitlentės paviršiai naudojimo metu ir po jo būna karšti – saugokite save ir vaikus nuo nudegimų. Pastebėję įrangos gedimą, nedelsdami nutraukite naudojimą ir informuokite Nuomotoją – draudžiama įrangą remontuoti, ardyti ar reguliuoti savarankiškai.

5.5. Kiti saugos reikalavimai. Vonios kambario, virtuvės ir terasos paviršiai gali būti slidūs, ypač šlapi. Terasos ir kiemo įrangą (baldus, sūpynes, žaislus, jei tokių yra) naudokite pagal paskirtį. Draudžiama sėdėti ar lipti ant palangių, persisverti pro langus, lipti ant stogo. Elektros prietaisus junkite tik į tvarkingus lizdus, nenaudokite pažeistų laidų, nepalikite kraunamų įrenginių ant minkštų paviršių ar be priežiūros nakčiai.

5.6. Priešgaisrinė sauga. Kotedžuose, kaip to reikalauja teisės aktai, įrengti autonominiai dūmų (gaisro) jutikliai ir laikomas gesintuvas. Atvykęs Svečias privalo susipažinti, kurioje vietoje laikomas gesintuvas (vieta nurodyta Svečio atmintinėje, paliktoje Kotedže), ir įsidėmėti evakuacijos kelią. Dūmų jutiklius griežtai draudžiama uždengti, išjungti ar išimti jų maitinimo elementus. Gaisro atveju nedelsiant skambinkite 112 ir informuokite Nuomotoją.

5.7. Nuomotojas neatsako už Svečių ar jų vaikų sveikatai ir turtui padarytą žalą, atsiradusią dėl pačių Svečių neatsargumo, šių Taisyklių, saugos ar naudojimo instrukcijų nesilaikymo, taip pat už nelaimingus atsitikimus paplūdimyje, jūroje, pušyne ar kitose už Teritorijos ribų esančiose vietose. Ši nuostata taikoma tiek, kiek tai neprieštarauja imperatyvioms Lietuvos Respublikos teisės normoms.

5.8. Skubios pagalbos telefonas – 112. Apie bet koki nelaimingą atsitikimą, gaisrą, vandens ar elektros avariją Kotedže Svečias nedelsdamas praneša ir Nuomotojui.

6. TURTO APSAUGA IR ŽALOS ATLYGINIMAS

6.1. Kotedžai įrengti nauji, juose yra daug naujų baldų, tekstilės, technikos ir dekorų elementų. Svečias privalo su visu Kotedžo turtu elgtis rūpestingai ir atsargiai, naudoti jį tik pagal paskirtį.

6.2. Atvykęs Svečias per 2 valandas apžiūri Kotedžą ir apie pastebėtus trūkumus ar pažeidimus nedelsdamas praneša Nuomotojui (žinute, el. paštu ar telefonu, pageidautina su nuotraukomis). Nepranešus laikoma, kad Kotedžas ir visas jame esantis turtas Svečiui perduotas tvarkingas ir be trūkumų.

6.3. Svečias visiškai atlygina savo, kartu apsistojusį ar jo pakviestų asmenų (įskaitant vaikus) bei gyvūnų padarytą žalą Kotedžui, jo įrangai, turtui ar Teritorijai. Žala atlyginama pagal Taisyklių priedą Nr. 1 „Žalos kompensavimo kainoraštis“, o priėdė nenurodyto turto atveju – pagal faktinę turto atkūrimo (pakeitimo nauju ar remonto) vertę, įskaitant pristatymo ir darbų išlaidas.

6.4. Sąžiningumas atsiperka: apie netyčia padarytą žalą (sudaužytą indą, dėmę, įbrėžimą) nedelsiant pranešusiam Svečiui Nuomotojas, atsižvelgdamas į aplinkybes, žalos dydį gali sumažinti arba jos visai nereikalauti. Nepranešus apie žalą ir ją nustatius po išvykimo, žala atlyginama visa apimtimi, o prie jos pridedamas 30 EUR administravimo mokestis.

6.5. Draudžiama perstatyti stambius baldus, nešti minkštus baldus ir čiužinius į lauką, lipdyti ar kabinti daiktus ant sienų, dėti karštus indus tiesiai ant stalviršių be padėkliuko, pjaustyti maistą tiesiai ant stalviršio be pjaustymo lentelės, dažyti plaukus ar tekstilę Kotedže. Smėlį nuo kojų ir daiktų prašome nusiplauti / nusivalyti lauke prieš einant į vidų.

6.6. Į unitazą draudžiama mesti bet kokius daiktus (servetėles, higienos priemonės, sauskelnes, maisto atliekas), o į kriauklės pilti riebalus – dėl to užsikimšus kanalizacijai, jos valymo išlaidas atlygina Svečias.

6.7. Nuomotojas turi teisę paprašyti iki 200 EUR grąžinamo užstato (depozito) už galimą žalą; užstatas grąžinamas per 7 dienas po išvykimo, patikrinus Kotedžo būklę ir išskaičius nustatytos žalos ar taikytinų mokesčių sumas.

7. RAKTAI, VARTŲ PULTELIS, AUTOMOBILIAI, VAIZDO STEBĖJIMAS, KOMUNALINĖS SISTEMOS

7.1. Pametus ar negrąžinus Kotedžo raktų taikomas 50 EUR mokestis (spynos keitimo atveju – pagal faktines išlaidas). Išėdami iš Kotedžo visuomet uždarykite langus ir užrakinkite duris – Nuomotojas neatsako už Svečių daiktus, dingusius iš neužrakinto Kotedžo.

7.2. Įvažiavimo vartų pultelis. Įvažiavimo į Teritoriją vartų pultelis paliekamas Kotedžo viduje, jam skirtoje vietoje (vieta nurodyta Svečio atmintinėje). Nuo atvykimo momento už pultelį atsako Svečias; išvykdamas Svečias privalo palikti pultelį toje pačioje vietoje. Pametus, negrąžinus ar sugadinus pultelį taikomas 75 EUR mokestis.

7.3. Automobilų statymas. Vienam Kotedžui Teritorijoje skiriamos ne daugiau kaip 2 (dvi) automobilių stovėjimo vietos. Daugiau transporto priemonių statyti Teritorijoje draudžiama – jos statomos viešose stovėjimo vietose už Teritorijos ribų, laikantis kelių eismo taisyklių. Automobilai statomi taip, kad netrukdytų kito Kotedžo svečiams ir įvažiavimui.

7.4. Vaizdo stebėjimas. Informuojame, kad turto ir asmenų saugumo tikslu Kotedžų kiemas (Teritorija) yra stebimas vaizdo kameromis. Vaizdo duomenų valdytojas – Sventoji Visit, UAB; vaizdo įrašai saugomi ne ilgiau kaip 14 dienų ir tretiesiems asmenims neteikiami, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus (pvz., teisėsaugos institucijų prašymu). Kotedžų viduje vaizdo stebėjimas nevykdomas. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą – el. paštu sventojivisit@gmail.com.

7.5. Nuomotojas neatsako už Svečių pinigus, dokumentus, papuošalus, elektroniką ir kitus asmeninius daiktus, paliktus, pamestus ar palikus be priežiūros Kotedže ar Teritorijoje – tiek viešnagės metu, tiek po išvykimo, taip

pat už Teritorijoje stovinčias transporto priemones ir jose paliktus daiktus. Nuomotojas neprivalo saugoti po Svečio išvykimo rastų daiktų; savo nuožiūra ir gera valia rastus daiktus Nuomotojas gali saugoti iki 14 dienų (neatsakydamas už jų būklę) ir, Svečiui paprašius, išsiųsti juos Svečio sąskaita. Per šį terminą neatsiimti daiktai utilizuojami, ir dėl jų jokios pretenzijos nepriimamos.

7.6. Draudžiama savavališkai reguliuoti šildymo, vandens ar elektros sistemų įrenginius (išskyrus įprastą kambario termostato naudojimą pagal instrukciją). Trumpalaikiai interneto, televizijos ar komunalinių paslaugų sutrikimai, atsiradę ne dėl Nuomotojo kaltės, nelaikomi paslaugos trūkumu ir kompensacijos dėl jų nemokamos, tačiau Nuomotojas įsipareigoja imtis protingų veiksmų sutrikimams pašalinti.

7.7. Apie pastebėtus gedimus Svečias nedelsdamas informuoja Nuomotoją. Nuomotojas gedimus šalina per protingą terminą; jei esminis gedimas pašalinamas per 2 darbo dienas, kompensacija nemokama, kitu atveju šalys tariaisi dėl proporcingos nuolaidos ar kito sprendimo.

8. NUOMOTOJO TEISĖS IR TAISYKLIŲ PAŽEIDIMO PASEKMĖS

8.1. Avarijos, gaisro, vandens nuotėkio ar kitos realios grėsmės turtui ar asmenims atveju Nuomotojas ar jo įgalioti asmenys turi teisę patekti į Kotedžą be išankstinio įspėjimo; kitais atvejais – iš anksto suderinę laiką su Svečiu.

8.2. Svečiui iš esmės ar pakartotinai pažeidus šias Taisykles (ypač 3–5 skyrių nuostatas), Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti apgyvendinimą ir iškeldinti Svečius nepasibaigus rezervacijos laikotarpiui, negrąžinant sumokėtų sumų, taip pat reikalauti atlyginti dėl pažeidimo patirtą žalą (įskaitant kitiems svečiams grąžintas sumas, valymo, remonto ir prastovos nuostolius).

8.3. Šiose Taisyklėse nustatytos baudos ir fiksuoti mokesčiai laikomi minimaliais neįrodinėtinais Nuomotojo nuostoliais (netesybomis); jei faktinė žala viršija baudos sumą, Svečias atlygina faktinę žalą.

8.4. Būklės fiksavimas ir įrodymai. Kotedžo ir jame esančio turto būklė prieš kiekvieno Svečio atvykimą ir po jo išvykimo gali būti fiksuojama nuotraukomis ar vaizdo įrašais su data. Šalys susitaria, kad tokia fiksacija, Teritorijos vaizdo stebėjimo įrašai bei šalių susirašinėjimas el. paštu, SMS ar žinučių programėlėmis laikomi tinkamais ir leistiniais įrodymais sprendžiant ginčus dėl žalos ir Taisyklių pažeidimų.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Pranešimai. Šalių pranešimai vieni kitiems siunčiami rezervacijoje nurodytais kontaktais (el. paštu, SMS ar žinučių programėle) ir laikomi tinkamai įteiktais išsiuntimo dieną. Svečias atsako už teisingų ir veikiančių kontaktinių duomenų pateikimą rezervacijos metu.

9.2. Pretenzijos dėl trūkumų. Pretenzijas dėl Kotedžo ar paslaugų trūkumų Svečias pareiškia Nuomotojui nedelsdamas viešnagės metu, kad Nuomotojas turėtų realią galimybę trūkumus patikrinti ir ištaisyti, bet ne vėliau kaip iki išvykimo. Trūkumai, apie kuriuos viešnagės metu nebuvo pranešta ir kurių dėl to nebuvo galima patikrinti bei ištaisyti, nelaikomi pagrindu mažinti kainą ar reikalauti kompensacijos, kiek tai neprieštarauja imperatyvioms teisės normoms.

9.3. Taisyklėms taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Ginčai sprendžiami derybomis; nepavykus susitarti, Svečias (vartotojas) turi teisę kreiptis į Valstybinę vartotojų teisių apsaugos tarnybą (Vilniaus g. 25, Vilnius, www.vvtat.lt) ar užpildyti prašymą EGS platformoje ec.europa.eu/odr, o ginčai teismine tvarka nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose.

9.4. Jei kuri nors Taisyklių nuostata pripažįstama negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti. Nuomotojas turi teisę Taisykles atnaujinti; rezervacijai taikoma jos atlikimo metu galiojusi redakcija.

Linkime saugaus, ramaus ir saulėto poilsio prie jūros! Iškilus bet kokiam klausimui – skambinkite ar rašykite mums, visuomet padėsime.

Sventoji Visit, UAB, į. k. 307297023 • Savanorių pr. 1-86, LT-03116 Vilnius • Kotedžai: Parko g. 10B, Palanga
sventojivisit@gmail.com • tel. +370 622 99211 • sventojivisit.lt

Redakcija Nr. 1, galioja nuo 2026 m. liepos 2 d.